

彰化縣鹿港國中晨光悅讀計畫

一、實施目的：

- (一) 透過閱讀情境的營造，讓學生把握晨光進行閱讀，為一天的學習暖身。
- (二) 培養學生閱讀習慣，讓師生感受閱讀樂趣，共同營造優質的校園文化。

二、實施對象： 七、八、九年級。

三、實施方式：

- (一) 各班利用早修時間自由閱讀圖書館提供之課外優良讀物，亦可由導師規劃晨讀書目及分享形式。圖書館提供資源如下(請提前告知並辦妥借出手續)：
 - 1. 可利用學校現有圖書資源，如：圖書館藏書與箱書、入班箱書、薈萃書箱及好讀周報等。箱書類請提早辦好借閱手續。
 - 2. 亦可由導師認可學生自備之課外書到班閱讀，或由導師或相關教師選定適合學生閱讀之文章，如：班級經營閱讀、科普閱讀、PISA 閱讀、教材延伸閱讀……統一印製發放給學生，於晨讀時間全班共讀。
- (二) 以學生自行閱讀為原則，鼓勵書寫心得或學習單，但不強迫，亦不進行評量，提供無壓力閱讀氛圍。
- (三) 利用早修時間(7:20—7:45)進行計為一次晨讀。
- (四) 請有意實施晨讀的導師至少提前兩天通知閱推教師，或於導師群組記事本登記，以利行政同仁註記巡堂、拍照及準備相關資源。晨讀當天各班閱讀小幫手於7點20分前至教務處領取晨讀L夾，回班上於電子白板開啟〈晨光悅讀〉電子海報並開始晨讀。請小幫手當天填妥晨讀日誌，連同L夾回教務處。

四、注意事項：

- 1. 閱讀圖書應為優良之課外讀物，不得閱讀具有暴力、情色等有害身心發展之相關報導、雜誌、漫畫或寫真書等書籍。
- 2. 懇請各班導師請於晨讀時間陪同閱讀，盡可能暫停辦理班務、個別談話等，並協助維持班級閱讀秩序，營造師生共讀的良好氛圍，共同享受閱讀樂趣。

五、成效評估：

- 1. 晨讀時段由行政同仁巡堂，觀察並記錄，作為晨讀活動實施檢討與修正參考。
- 2. 晨讀實施「氛圍良好」之班級，如：師生共同閱讀、同學閱讀發表、閱讀延伸討論……等，可做其他班級晨讀實施之典範者均特別記錄，由校方特別表揚。
- 3. 教室中如有下列情形，列為「未確實實施晨讀」：
 - *進行與閱讀無關之班務處理、各項考試、寫閱讀測驗、英聽訓練……等。
 - *有3人以上(含3人)未進行閱讀活動，如：「趴著」、「講話」、「發呆」、「寫作業或講義」……等與閱讀無關之活動均在此列。再煩請教師引導與協助。

六、獎勵：

- 1. 全班共讀確實實施晨讀一次可得1點「班級閱讀亮點」；每學期集滿10點，全班敘嘉獎乙次。累計以一整學年為限。
- 2. 於下學期校園書展前兩周已集滿20點之班級，該班每生各獲書展摸彩資格乙次。
- 3. 各班閱讀小幫手確實協助推動班級晨讀及填寫總表及日誌(附件一)，累積晨讀三次可敘服務時數0.5小時。
- 4. 確實協助推動本計畫、實施總天(次)數達10次以上且繳交實施成果表(附件二)之導師，敘嘉獎乙次。每學年上限敘獎乙次。

【附件一】

鹿港國中 110 學年度 上學期 晨光悅讀記錄表 ____年____班

【本表由班級閱讀小幫手_____填寫】

次數	週次	日期	星期	晨讀材料	備註
01		/			
02		/			
· · ·		/			
10		/			

鹿港國中 110 學年度 上學期 晨光悅讀日誌 ____年____班

【本表由班級閱讀小幫手_____填寫】

晨讀時間	110 年 () 月 () 日 星期 () 7:30~7:50
晨讀文本 書名/篇名	☐ 一般箱書 ☐ 入班箱書 ☐ 薈萃箱書 ☐ 好讀讀報(No. _____期) ☐ 時事、科普、文學短篇 ☐ 其他_____
導讀人	☐ 導師 ☐ 同學_____ ☐ 其他_____ ☐ 無
導讀方式	☐ 老師導讀 ☐ 分組討論 ☐ 同學心得分享 ☐ 影片音樂引導 ☐ 自由閱讀 ☐ 其他_____
晨讀情形	☐ 全班均參與共讀 ☐ 班級部分同學未參與閱讀
晨讀內容摘要	
晨讀心得分享	
導師評語	
導師簽名	

*小幫手請於晨讀日填妥記錄表及日誌後，當天繳回教務處。

鹿港國中 110 學年度上學期晨光悅讀實施成果表

____年____班 導師：_____

實施日期		實施總天數	
最驚喜的發現	1. 2.		
最大的困難及如何解決	1. 2.		
最大的收穫及成效	1. 2.		
其他心得			
活動照片及說明 (請以約 10 字簡單說明照片內容)			
照片 1.		照片 2.	
說明 1：		說明 2：	
照片 3.		照片 4.	
說明 3：		說明 4：	

學生優良晨讀心得 （可描述晨讀實況或寫心得，每則約 50 字）

心得 1.

心得 2.

班級/座號：

姓名：

班級/座號：

姓名：

心得 3.

心得 4.

班級/座號：

姓名：

班級/座號：

姓名：

心得 5.

心得 6.

班級/座號：

姓名：

班級/座號：

姓名：

※欲繳交實施成果表者，請於期末考前兩週，將本表電子檔寄至 yuan0313@chc.edu.tw